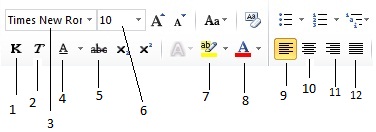
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SORU** | **CEVAP** |
| 1. | Donanım nedir? | Bilgisayarın elle tutulur parçalarının hepsi donanımdır. |
| 2. | Yazılım nedir? | Bilgisayarın kullandığı programların genel adıdır. |
| 3. | Masaüstünün en altında bulunan, çalışan programların, sistem simgelerinin ve başlat düğmesinin bulunduğu satırın adı nedir? | Görev Çubuğu |
| 4. | Kelime işlemci programında oluşturduğunuz yazıları daha sonra kullanmak için ne yapmalısınız? | Bilgisayara kaydetmeliyiz. |
| 5. | Bilgisayarı açtığımızda devreye giren, donanımların ve programların uyum içerisinde çalışmasını sağlayan yazılımın adı nedir? | İşletim sistemi (Windows, Linux, Mac-OS vb) |
| 6. | Bir simgeye veya klasöre ilişkin kısa yol menüsünü açmak için farenin hangi tuşunu kullanırız? | Sağ tuş |
| 7. | Metne resim, simge, şekil, grafik sayfa numarası ve metin kutusu gibi nesneleri hangi menüden (sekmeden) eklersiniz? | Ekle menüsü (sekmesi) |
| 8. | Yazmış olduğumuz bir kelimenin biçimini değiştirmek, taşımak veya kopyalamak için ilk sırada ne yaparsınız? | Kelimeyi seçerim |
| 9. | Bilgisayardan görüntüyü izlemek için kullanılan donanıma ne ad verilir? | Monitör |
| 10. | Word programı hangi program grubuna girer? | Kelime İşlemci |
| 11. | Tümüyle elektronik olarak çalışan ilk bilgisayarın adı nedir? | ENIAC |

**MESLEKİ BİLGİSAYAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12. | Bilgisayar donanım birimlerinden 5 tanesinin adını yazınız. | Güç kaynağı, ana kart, merkezi işlem birimi (işlemci), ekran kartı, ram bellek, CD-DVD sürücü, Ethernet kartı, kamera |
| 13. | Tüm donanım parçalarının bağlı olduğu kartın adı nedir? | Anakart |
| 14. | Bilgisayara bilgi girmemizi sağlayan ve tuş takımına sahip olan donanım parçasının adı nedir? | Klavye |
| 15. | Bilgisayar kasasının içinde yer alan ve üzerinde bilgi depolayabildiğimiz birimin adı nedir? | Hard disk (Sabit disk) |
| 16. | Bilgisayarı açtığımızda devreye giren, donanımların ve programların uyum içerisinde çalışmasını sağlayan yazılımın adı nedir? | İşletim sistemi (Windows, Linux, Mac-OS vb) |
| 17. | Bilgisayarınızda bulunan tüm sürücülere, programlara ve belgelere ulaşmamızı sağlayan sembolün adı nedir? | Bilgisayarım |
| 18. | Bir simgeye çift tıklayınca açılan pencerenin en üst satırının adı nedir. | Başlık çubuğu |
| 19. | Masaüstünün en altında bulunan, çalışan programların, sistem simgelerinin ve başlat düğmesinin bulunduğu satırın adı nedir? | Görev çubuğu |
| 20. | Bir simgeye veya klasöre ilişkin kısa yol menüsünü açmak için farenin hangi tuşunu kullanırız? | Sağ tuş |
| 21. | Bir dosyayı geri dönüşüm kutusuna taşırsak tamamen silmiş olur muyuz? Neden | Hayır. Geri dönüşüm kutusu yanlışlıkla sildiğimiz dosyaları geri almamızı sağlar. |
| 22. | Ağ bağlantıları, program ekleme/kaldırma, görüntü, donanım ekleme gibi sistem ayarlarını yaptığımız pencerenin adı nedir? | Denetim masası |
| 23. | Kelime işlemci programında oluşturduğunuz yazıları daha sonra kullanmak için ne yapmalısınız? | Bilgisayara kaydetmeliyiz. |
| 24. | Bir paragrafı fare ile seçmek için ne yaparsınız? | Paragrafın içinde iken sol tuşa 3 kez tıklarım veya seçim çubuğunda iki kez tıklarım |
| 25. | Yazmış olduğumuz bir kelimenin biçimini değiştirmek, taşımak veya kopyalamak için ilk sırada ne yaparsınız? | Kelimeyi seçerim |
| 26. | Yazdığınız metnin bir bölümünü 2 sütun haline dönüştürmek için ne yaparsınız? | 1-metni seçerim (2 puan) 2-Sayfa düzeni araç çubuğunu açarım.  3-Sütunlar düğmesine tıklarım  4- Açılan listeden “iki“ seçeneğine tıklarım |
| 27. | Metne resim, simge, şekil, grafik sayfa numarası ve metin kutusu gibi nesneleri hangi menüden (sekmeden) eklersiniz? | Ekle menüsü (sekmesi) |
| 28. | Sayfanızın kenar boşluklarını nereden ayarlarsınız? | Sayfa düzeni/kenar boşlukları |
| 29. | Belgenize tablo eklemek için ne yaparsınız? | Ekle menüsü /sekmesinden tablo düğmesine tıklarım satır ve sütun sayısını belirlerim. |
| 30. | Tablonun içindeyken farenin sağ tuşuna tıkladığınızda açılan (Tablo özellikleri...) komutu ne işe yarar? | Tablonun (ve satır, sütun ve hücrelerinin)ayarlarını değiştirmeye yarar. |
| 31. | Tablonun içinde bulunduğunuz satırdan öncesine satır eklemek için ne yaparsınız? | Farenin sağ tuşuna tıklarım.  Ekle /üstüne satır ekle seçeneğini tıklarım |

1. Ekrandaki açık pencereyi simge durumuna küçültmek için aşağıdakilerden hangisini tıklamalıyız?  
    **A)**  B)  C)  D) 
2. Kelime işlemci programında kaydetme işleminin kısayolu aşağıdakilerden hangisidir?  
   **A)Ctrl+S** B)Ctrl+V C)Ctrl+P D)Ctrl+Z
3. Bilgisayarda küçük harf modunda iken istenildiğinde büyük harfle yazmayı sağlayan tuş aşağıdakilerden hangisidir?

A) Ctrl **B) Shift** C) Alt D)Alt Gr



Aşağıdaki soruları yukarıdaki şekle göre cevaplayınız!

1. Seçilen bir metni kalınlaştırmak için kaç numaralı seçeneğe tıklamalıyız?

**A)1** B)2 C)3 D)4

1. Seçilen bir metni altı çizili yapmak için kaç numaralı seçeneğe tıklamalıyız?

A)1 B)2 C)3 **D)4**

1. Seçilen bir metnin yazı tipini değiştirmek için kaç numaralı seçeneğe tıklamalıyız?

**A)3**  B)4 C)5 D)6

1. Seçilen bir metnin vurgu rengini değiştirmek için kaç numaralı seçeneğe tıklamalıyız?

A)4 B)5 **C)7** D8

1. Seçilen bir metni sağa hizalamak için kaç numaralı seçeneğe tıklamalıyız?

A)9 B)10  **C)11**  D)12

1. Seçilen bir metnin yazı tipi rengini değiştirmek için kaç numaralı seçeneğe tıklamalıyız?

A) 4 B)5 C)7  **D)8**

1. Klavyeyi sürekli büyük harf konumuna alabilmek için hangi tuşa basılmalıdır?

A) Üst karakter B) Num lock

**C) Caps lock** D) Ctrl

1. Aşağıda verilen programlardan hangisi bir kelime işlemci programıdır?

A) Microsoft Office Power Point **B) Microsoft Office Word**   
C) Microsoft Office Excel D) Microsoft Office Publisher

1. Kelime işlemcide sayfayı yazdırma işlemi nasıl yapılır?

**A) Dosya-Yazdır** B) Başvurular-Yazdır

C)Sayfa Düzeni-Yazdır D)Görünüm-Yazdır

1. Kelime işlemcide tüm metni seçili duruma getirmenin kısayol tuşu nedir?  
    A) CTRL + C **B) CTRL + A** C) CTRL + V D) CTRL + K
2. Kelime işlemci programında yazıyı kopyalamak için aşağıdaki kısayol tuşlarından hangisi kullanılır?

**A) CTRL + C** B) CTRL + X C) CTRL + V D) CTRL + K

1. Kelime işlemci programında belgenin yazıcıdan çıkacak son halini görüntülemek için hangi işlem yapılır?

A) Uzaklaştırma **B) Baskı Önizleme** C) Yakınlaştırma D) Kopyalama

1. Ekrandaki açık pencereyi kapatmak için aşağıdakilerden hangisini tıklamalıyız?  
    A)  B)  **C)**  D) 
2. Kelime işlemci programında kaydetme işleminin kısayolu aşağıdakilerden hangisidir?  
   **A)Ctrl+S** B)Ctrl+V C)Ctrl+P D)Ctrl+Z
3. Bilgisayarda küçük harf modunda iken istenildiğinde büyük harfle yazmayı sağlayan tuş aşağıdakilerden hangisidir?

A) Ctrl **B) Shift**  C) Alt D)Alt Gr

1. Kelime işlemcide belgeye tablo eklemek için hangi menü kullanılır?

A) Giriş **B)Ekle** C)Sayfa Düzeni D) Görünüm

1. Yazdır işleminin kısayolu aşağıdakilerden hangisidir?

A)Ctrl+X B)Ctrl+V **C)Ctrl+P** D)Ctrl+Z

1. Tablonun içinde bulunduğunuz satırdan öncesine satır eklemek için ne yapılır?
2. Farenin sol tuşuna tıklanır. Ekle/altına satır ekle seçeneği seçilir.
3. **Farenin sağ tuşuna tıklanır. Ekle/üstüne satır ekle seçeneği seçilir.**
4. Farenin sol tuşuna tıklanır. Ekle/sağına sütun ekle seçeneği seçilir.
5. Farenin sağ tuşuna tıklanır. Ekle/üstüne satır ekle seçeneği seçilir.
6. Yapıştır işleminin kısayolu aşağıdakilerden hangisidir?  
   A)Ctrl+S **B)Ctrl+V** C)Ctrl+P D)Ctrl+Z
7. Kelime işlemcide belge içinde bir kelimeyi bulmak için hangi kısayol tuşu kullanılır?  
   A)Ctrl+S B)Ctrl+V C)Ctrl+P **D)Ctrl+F**
8. Kelime işlemcide sayfayı yatay hale getirmek için hangi menü kullanılır?  
   A)Giriş/Biçim Boyacısı B)Ekle/ Resim **C)Sayfa Düzeni/ Yönlendirme** D) Sayfa Düzeni/Boyut
9. Kelime işlemcide sayfayı yazdırma işlemi nasıl yapılır?
10. **Dosya-Yazdır**
11. Başvurular-Yazdır
12. Sayfa Düzeni-Yazdır
13. Görünüm-Yazdır
14. Kelime işlemcide tüm metni seçili duruma getirmenin kısayol tuşu nedir?  
    a) CTRL+C b**) CTRL+A**  c) CTRL+V d) CTRL + K
15. Kelime işlemci programında yazıyı kopyalamak için aşağıdaki kısayol tuşlarından hangisi kullanılır?  
    **a)CTRL+C** b)CTRL+A c) CTRL+V d) CTRL+K
16. Kelime işlemcide sayfayı yatay hale getirmek için hangi menü kullanılır?  
    a)Giriş/Biçim Boyacısı   
    b)Ekle/ Resim  **c)Sayfa Düzeni/ Yönlendirme**    
    d) Sayfa Düzeni/Boyut
17. Sayfanızın kenar boşluklarını nereden ayarlarsınız?

a) Sayfa Düzeni/Boyut

**b) Sayfa Düzeni/Kenar Boşlukları**  
c) Giriş/Biçim Boyacısı   
d) Ekle/ Resim

1. Aşağıdakilerden hangisi internet tarayıcısı değildir?  
   a)Mozilla Firefox b)Opera   
   c)Chrome **d)Bearshare**
2. İnternet Giriş Sayfasını değiştirmek için aşağıdaki seçeneklerden hangisini kullanırız?  
   **a)Araçlar-İnternet seçenekleri-Genel**b)Araçlar-Ayarlar-Genel  
   c)Araçlar-Ayarlar-Gelişmiş  
   d)Araçlar-İnternet seçenekleri-Gelişmiş
3. Bilgisayarımızda Klavyeyi değiştirdiğimizde klavye ayarlarını değiştirmek için nasıl bir yol izlenir?  
   a) Başlat-Denetim Masası-Klavye   
   **b) Başlat- Denetim Masası-Bölge ve Dil**c) Başlat- Denetim Masası-Aygıt Yöneticisi   
   d) Başlat- Denetim Masası-Aygıtlar ve Yazıcılar
4. Aşağıdakilerden hangisi yazılım değildir?  
   a)Ms-dos b)Pardus **c)Ram**  d)Windows 7
5. Aşağıdakilerden hangisi donanım birimlerinden değildir?  
   a)Ana kart b)Ram bellek   
   c)Harddisk **d)Windows 7**
6. www.tsk.mil.tr alan adı ile ilgili aşağıdakilerden hangisi kesinlikle söylenemez?  
   a) ODTÜ’den bu alan adı alınmıştır.  
   **b) Deniz kuvvetlerine aittir.**c) Eğitim kurumu değildir.  
   d) Türkiye’de bulunan bir askeri kurumdur.
7. Wireless haberleşme neyi ifade eder?  
   a) Kablolu haberleşme b)Yüksek hızda haberleşme  
   **c) Kablosuz haberleşme** d)Düşük hızda haberleşme
8. İnternette aşağıdakilerden hangisi kamu kuruluşlarının alan adlarını gösterir?  
   **a) gov** b) edu c) org d) com
9. İnternet tarayıcısında bir internet sayfasının tam ekran görünmesi isteniyor. Aşağıdaki seçeneklerde verilen kısayol tuşlarından hangisine basılmalıdır?  
   a) F5 b)Alt+F4 c) Ctrl+N **d) F11**
10. Ekrandaki görüntüyü  bilgisayarın hafıza panosuna aktaran tuş aşağıdakilerden hangisidir?  
    **a) Print Screen**   b) Pause / Break       
    c) Num Lock         d) Page Up
11.  Yanda simgesi verilen programın işlevi nedir?

a)Elektronik posta alma ve gönderme  
**b)Internette web sayfalarını görüntüleme**c)Tüm pencereleri simgeleştirir  
d)Internete bağlanmayı sağlar

1. Windows ortamında herhangi bir program içerisinde yardım bilgilerini görüntülemek için hangi tuşa basılır?  
   a) ESC  **b) F1** c) F2 d) F3
2. http://www.kusadasimesem.com/ders/mbdn/mbdn1.23.gifMicrosoft Word programında yandaki düğmenin işlevi aşağıdakilerden hangisidir?  
     
   a)Bir seviye yukarıdaki programa dönmeyi sağlar  
   **b)Yapılan son işlemi geri almayı sağlar**c)Yapılan son işlemi yineler  
   d)Hiçbiri
3. Bilgisayar ortamında virüs aşağıdaki yollardan hangisi ile bulaşmaz?  
   a)Flash disk ile   
   **b) Mikroplu el ile klavyeye dokunmakla**   
   c) e-mail ile   
   d) İnternet’te indirilen programlardan
4. İptal tuşu aşağıdakilerden hangisidir?   
   **a) ESC** b) TAB c) ENTER d) INS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 77. | Masaüstünün en altında bulunan, çalışan programların, sistem simgelerinin ve başlat düğmesinin bulunduğu çubuğun adı nedir? | Görev çubuğu |
| 78. | Bilgisayardan görüntüyü izlemek için kullanılan donanıma ne ad verilir? | Monitör |
| 79. | Bilgisayara bilgi girmemizi sağlayan ve tuş takımına sahip olan donanım parçasının adı nedir? | Klavye |
| 80. | Windows Excel programı hangi program grubuna girer? | Elektronik Tablolama Programı |
| 81. | Microsoft Excel ile Word programları arasındaki fark nedir? | Excel hesap tablosudur, Word kelime işlemcidir. |
| 82. | Ekrandaki açık dosya görüntüsünü simge durumuna küçültmek için aşağıdaki hangi kısa yol tuşunu kullanmalıyız? |  |
| 83. | Silinen herhangi bir dosya veya klasörün bulunduğu birim hangisidir? | Geri Dönüşüm Kutusu |
| 84. | Elektronik tablolama programında veri girilebilen en küçük birimin adı nedir? | Hücre |
| 85. | Çalışma sayfasında hücreler arasında dolaşmak için klavyedeki hangi tuşlar kullanılır? | Yön tuşları |
| 86. | A5 neyi temsil eder? | A sütunu 5. Satır |
| 87. | Hücrenin adı sırasıyla aşağıdakilerden hangileri ile oluşur? | Sütun – satır |
| 88. | Hücreye girilen bir formülü düzenleme moduna getirmek için hangi tuş kullanılır? | F2 |
| 89. | Çalışma sayfasının adı hangi yöntemlerle değiştirilebilir? | 1) Ekranın altında yer alan sayfa adı sekmesi çift tıklanarak 2) Sayfa adı sekmesi üzerinde farenin sağ tuşu – yeniden adlandır ile 3) Biçim – Sayfa – Yeniden adlandır |
| 90. | Yazdır işleminin kısayolu aşağıdakilerden hangisidir? | Ctrl+P |
| 91. | Ekle menüsü elemanlarından birkaçını yazınız? | Resim, Grafik, Sayfa numarası |
| 92. | Cetveli aktif veya pasif hale getirdiğimiz sekme hangisidir? | Görünüm |
| 93. | Excel’de  simgesinin görevi nedir? | Küçükten büyüğe doğru sıralar |
| 94. | Kayıtlı bir belgeyi, farklı bir yere veya farklı bir adla yeniden kaydetmek için aşağıdaki komut dizilerinden hangisi kullanılmalıdır? | Dosya Menüsü-Farklı Kaydet |
| 95. | Yandaki düğmenin görevi nedir? | Seçilen hücreleri birleştirir ve ortalar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 96. | Aktif hücre kavramını açıklayınız. | 1-Çerçevesi kalın çizgili olur. 2-Seçili olan hücredir.  3-Veriler aktif hücreye girilir. |
| 97. | Elektronik tablolama programında bir hücreyi diğer hücrelerden ayıran hücre adresi nasıl oluşmaktadır? | Hücrenin bulunduğu satır ve sütun ismi yan yana yazılmasıyla oluşmaktadır. |
| 98. | Elektronik tablolama programında bir hücreye veri girmek için ne yaparsınız? | 1-Veriyi gireceğim hücreyi seçerim  2-Klavye ile veriyi yazarım  3-Enter tuşuna (onay düğmesi) basarım. |
| 99. | Elektronik tablolama programında bir hücre(ler)nin içindeki veriyi biçimlendirmek için ne yaparsınız? | 1-Biçimlendirmesini yapacağım hücreyi (hücreleri) seçerim.  2-sağ tuş (kısayol)menüsünden hücreleri biçimlendir… komutunu seçerim  3-istediğim ayarları yaptıktan sonra Tamam tuşuna basarım (giriş sekmesinden yapılan ayarlar da 2 ve 3. Seçenek puanlarına eşittir.) |
| 100. | C2 hücresine a2 ve b2 hücrelerinin toplamını nasıl alırsınız? | 1-C2 hücresini seçerim  2-Klavye den =a2+b2 veya =topla (a2:b2) yazarım  3-Enter tuşuna (onay) basarım. |
| 101. | Formül yazarken kullanılan : ve ; karakterleri ne işe yarar? | : hücre aralığını  ;bağımsız hücreleri gösterir. |
| 102. | D11 hücresine yazacağınız=ortalama(d1:d10) formülünün anlamı nedir? | D1:d10 hücre aralığındaki verilerin ortalamasını d11 hücresinde gösterir. |
| 103. | A2 hücresindeki verinin AYNISINI b2 hücresinde nasıl gösterirsiniz? | 1-B2 hücresini seçerim  2-Klavyeden =a2 yazarım  3-Enter tuşuna (onay düğmesi) basarım. |

1. Elektronik Tablolama Programında daha önceden kaydedilmiş bir dosya nasıl çağırılır?

A)Dosya/Yeni **B)Dosya/Aç**   
C)Dosya/Kaydet D)Dosya/Kapat

1. www.tsk.mil.tr alan adı ile ilgili aşağıdakilerden hangisi **kesinlikle söylenemez**?

A) ODTÜ’den bu alan adı alınmıştır.

B) Askeri deniz kuvvetlerine aittir.

**C) Devlet kuruluşu değildir.**

D) Türkiye’de bulunan bir askeri kurumdur.

1. Wireless haberleşme neyi ifade eder?

A) Kablolu haberleşme B) Yüksek hızda haberleşme **C) Kablosuz haberleşme** D) Düşük hızda haberleşme

1. Internette aşağıdakilerden hangisi kamu kuruluşlarının alan adlarını gösterir?

**a) gov** b) edu c) org d) com

1. Bilgisayarda küçük harf modunda iken istenildiğinde büyük harfle yazmayı sağlayan tuş aşağıdakilerden hangisidir?

A) Ctrl **B) Shift** C) Alt D) Alt Gr

1. İnternet tarayıcısında bir internet sayfasının tam ekran görünmesi isteniyor. Aşağıdaki seçeneklerde verilen kısayol tuşlarından hangisine basılmalıdır?

A) F5 B)Alt+F4 C) Ctrl+N **D) F11**

1. Excel ‘de bir hücrede yer alan bilgiyi düzeltebilmemizi sağlayan klavye tuşu aşağıdakilerden hangisidir?   
   **A)F2 tuşu**            B)F3 tuşu              
   C)F4 tuşu            D)F5 tuşu
2. Excel’de formüllerin başına hangi sembol kullanılır?  
   A)  -                B)  /               **C)  =**              D)  %
3. Çalışma kitabını diske kayıt edebilmeyi sağlayan kısayol tuşu aşağıdakilerden hangisidir?

**A)Ctrl+S** B)Ctrl+P   
C)Ctrl+K D)Ctrl+U

image212

1. Yukarıdaki düğmelerin görevi sırası ile nedir?

A)   Sola hizalı – Sağa hizalı – Yasla

**B)   Sola Hizalı – Ortalı – Sağa Hizalı**

C)   Sağa Hizalı – Ortalı – Sola Hizalı

D)   Sağa hizalı – Ortalı - Yasla

1. Birden fazla hücreyi birleştirip verileri ortalayan  simge aşağıdakilerden hangisidir?

A)   image232 **B)**   image233 C)    image234  D)   image235

1. Excel’de aşağıdakilerden hangisi yapılabilir?  
   A)Hesaplama işlemleri         B)Grafik oluşturma      
   C)Hazırlanan tabloları yazıcıya gönderme   **D)Hepsi**
2. Excel’de satır ve sütunların kesiştiği yere verilen isim aşağıdakilerden hangisidir?  
   A)İmleç         B)Kitap C)Tablo        **D) Hücre**
3. Excel’de çalışma kitabının bölümlerinin isimleri nelerdir?  
   A)Satır           B)Sütun         C)Hücre       **D)Sayfa**
4. Excel’de ekranın üst kısmında bulunan ve hücrenin içeriğini gösteren çubuğun adı   aşağıdakilerden hangisidir?  
   A) Araç çubuğu         B)Durum çubuğu

**C) Formül çubuğu**    D)Standart araç çubuğu

1. Excel çalışma kitabındaki farklı yerlerdeki alanlar klavyedeki hangi tuş yardımıyla seçilebilir?      
   A)Shift               B)Alt        **C)CTRL**         D)Insert
2. Yeni bir çalışma kitabı açabilmeyi sağlayan tuş aşağıdakilerden hangisidir?  
   A)Ctrl+O            B)Ctrl+S     C)Ctrl+P     **D)Ctrl+N**